



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МР «ДОКУЗПАРИНСКИЙ РАЙОН»**

368750 сел. Усухчай, Докузпаринский район, РД тел. 22-3-55, факс – 88726922355 dokuzpararuo@mail.ru

**ПРИКАЗ**

от 28.10.2021 г.

№ 145-ОД

**О проведении итогового сочинения в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с п.19 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования итоговое сочинение (изложение) далее – ИС-11) проводится для обучающихся 11 классов, экстернов в первую среду декабря последнего года обучения (1 декабря 2021 года). В целях качественной подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) по русскому языку в ОО Докузпаринского района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в утвержденные Рособрнадзором сроки (**1 декабря 2021г.**, дополнительные даты — 2 февраля и 4 мая 2022 года) итоговое сочинение (изложение) во всех образовательных организациях района как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования согласно методическим рекомендациям по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году (приложение №1).

**2. Информационно-методическому центру:**

2.1. Организовать мероприятия по обеспечению и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения).

2.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году;

2.3. Обеспечить получение перечня тем сочинений, а также регистрационных бланков и бланков ответов участников, форм ИС- 01 - 07;

2.4. Проконтролировать организацию проведения итогового сочинения;

2.5. Передать после проведения итогового сочинения оригиналы бланков итогового сочинения в региональный центр обработки информации.

**3. Руководителям ОО:**

3.1. Определить лиц, ответственных за проведение ИС-11;

- 3.2. Не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), приказом сформировать составы комиссий ОО и под роспись проинформировать их о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
- 3.3. Проинформировать выпускников и их родителей (законных представителей) о проведении итогового сочинения, ознакомить их с памяткой по проведению итогового сочинения;
- 3.4. Обеспечить наличие у участников итогового сочинения черных гелиевых (капиллярных) ручек и документов, удостоверяющих личность.
- 3.5. Обеспечить готовность и безопасные условия к проведению итогового сочинения;
- 3.6. Организовать подбор организаторов в аудитории и технического специалиста, привлекаемых к проведению сочинения в школе;
- 3.7. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения в соответствии с установленными требованиями;
- 3.8. Обеспечить членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) инструктивными материалами;
- 3.9. Обеспечить безопасное хранение копий не менее месяца с момента проведения итогового сочинения;
- 3.10. Назначить организаторов вне аудитории и определить для них места дежурства;
- 3.11. Назначить ответственного за перенос в подлинники работ результатов проверки.
- 3.12. Назначить ответственного за прием и передачу материалов итогового сочинения (изложения);
- 3.13 При проведении итогового сочинения (изложения) руководствоваться следующими методическими материалами (**прилагаются**):
1. Методические рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году.
  2. Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2021-22 учебном году .
  3. Сборник отчетных форм сочинения (изложения) в 2021-22 учебном году .
  4. Сводный реестр отчетных форм сочинения (изложения) в 2021-22 учебном году
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Саруханова Р.С.

Врио начальника УО администрации  
МР «Докузпаринский район»



П.Г.Рамазанов

Исп.Саруханов.Р.С.  
Тел.8-988-445-02-04: