



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«ДОКУЗПАРИНСКИЙ РАЙОН»
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МР «ДОКУЗПАРИНСКИЙ РАЙОН»

Тел.: 22-3-55

Факс: 88726922355

368750, с. Усухчай, ул. Х.Н. Эмирсултановой д.46

www.dokuz-para.ru

e-mail: dokuzpararuo@mail.ru

« 03 » 06 2021 г.

№ 91-02

ПРИКАЗ

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях центров образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» в МР «Докузпаринский район» в 2021 году

Во исполнение распоряжения Правительства Республики Дагестан от 10 ноября 2020 г. № 297-р, приказа Министерства образования и науки Республики от 15 января 2021 г. № 11/12-08/21, распоряжения администрации от 18 мая 2021 г. № 85а, в целях организационно- методического сопровождения мероприятия по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МР «Докузпаринский район» (далее - Центры) в 2021 году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по созданию и функционированию Центров согласно приложению №1.
2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций, на базе которых будут созданы Центры:
 - 2.1. Назначить куратора, ответственного за организационно-методическое сопровождение создания и функционирования Центров;
 - 2.2. Обеспечить принятие (внесение изменений) в соответствующие нормативные и распорядительные акты, в том числе (при необходимости) в устав общеобразовательного учреждения, государственное (муниципальное) задание на финансовый год и плановый период;
 - 2.3. утвердить:
 - 2.3.1. аналогичный План мероприятий («дорожную карту») по созданию и

функционированию Центров;

2.3.2. медиа план информационного сопровождения создания и функционирования Центров;

2.3.3. утвердить штатное расписание Центров.

3. Образовательным организациям, на базе которых создаются Центры:

- издать локальный акт о создании Центра;

- назначить руководителя Центра;

- утвердить положение о деятельности Центра;

- утвердить зонирование и фирменный стиль Центра;

- определить основные и дополнительные направления Центра;

- осуществить соответствующий подбор персонала и педагогов Центра;

- утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра.

4. При создании Центров руководствоваться приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан 15 января 2021 г. № 11/12-08/21, настоящим приказом и Методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественнонаучной и технологической направленностей, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12 января 2021 г. № Р-б.

Врио начальника
УО администрации
МР «Докузпаринский район»



П.Г. Рамазанов

**Дорожная карта
создания и функционирования центра образования
естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста»**

№п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Результаты деятельности	Сроки исполнения
1	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра на основе регионального	Директор, руководитель Центра	Информация о подготовке Центра направляется в РУО	20.05.2021-28.07.2021
2	Определение помещений школы, в которых будет располагаться Центр	Директор	Совместно с РУО, органами местного самоуправления	20.05.2021-28.06.2021
3	Разработка и согласование с министерством дизайн-проекта Центра	Директор, Руководитель Центра	Совместно с РУО, органами местного самоуправления, согласуется с гл. консультантом МО и НРД	01.06.2021-20.07.2021
4	Разработка и утверждение Положения о Центре, размещение на сайте ОУ	Директор, Руководитель Центра	Приказ об утверждении Положения о Центре, размещение на сайте	20.06.2021-28.08.2021
5	Внесение изменений в локальные акты об оплате труда работников в случае установления доплат педагогическим работникам и управленческим работникам Центра	Директор,	Приказ, размещение на сайте	25.05.2021-31.08.2021
6	Определение перечня, разработка и корректировка образовательных программ, которые с 2021-2022 учебного года будут реализовываться на базе Центра «Точка роста»	Директор, Руководитель Центра	Размещение программ на сайте	28.05.2021-20.08.2021
7	Обеспечение расчета показателей функционирования Центра «Точка роста» для общеобразовательной организации и предоставление на высшем уровне	Директор	Предоставление информации в РУО	09.06.2021-10.07.2021

8	Определение состава педагогических работников, которые будут реализовывать образовательные программы на	Директор, руководитель Центра	Список педагогических работников Центра с указанием сроков	01.06.2021-15.07.2021
---	---	-------------------------------	--	-----------------------

	Базе Центра и организациях их ПК		итем, пройденных за последние 3 года курсов повышения квалификации	
9	Организация повышения квалификации педагогов Центра	Директор, руководитель Центра	Повышение квалификации. Контроль соблюдения графика ПК	Май -август
10	Работы по подготовке помещений Центра к открытию (ремонт помещений, закупка мебели) в соответствии с согласованным с министерством дизайн-проектом. Получение, размещение оборудования	Директор, заведующий, руководитель Центра	Контроль проведения работ совместно с РУО, органами местного самоуправления	01.07.2021-20.08.2021
11	Фото мониторинг готовности Центра	Руководитель Центра	Создание архива, размещение фотографий на сайте	10.08.2021-15.08.2021
12	Размещение на сайте информации о реализации программ, расписания учебных занятий и внеурочной деятельности, конкурсных и иных мероприятий, проводимых на базе Центра	Руководитель Центра	Информация о реализации программ, расписания учебных занятий и внеурочной деятельности, мероприятий, проводимых на базе Центра	25.08.2021-30.08.2021
13	Начало работы Центра «Точка роста». Торжественное открытие. Освещение в СМИ	Руководитель Центра, заместитель директора по УВР	Сценарный план, информационное освещение открытия Центра на сайте СМИ	01.09.2021-15.09.2021
14	Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования Центров	Директор	Направление информации в РУО	Ежеквартально

15	Участие в мероприятиях регионального и федерального уровня	Руководитель, педагог Центра	Организация участия в мероприятиях педагогов ОО	В течение года
----	--	------------------------------	---	----------------