



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**  
**МР «ДОКУЗПАРИНСКИЙ РАЙОН»**

368750 сел. Усухчай, Докузпаринский район, РД      тел. 22-3-55,      [dokuzpararuo@mail.ru](mailto:dokuzpararuo@mail.ru)

**ПРИКАЗ № 280-ОД**  
**О снижении документарной нагрузки**  
**на педагогических работников**

с. Усухчай

13.05.2024 г.

Во исполнение пункта 3 вопроса 3 Протокола заседания межведомственной рабочей группы при Министерстве образования и науки РД по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников от 12 марта 2024 г. № 3,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 1.1 обеспечить контроль по недопущению инициации поручений педагогическим работникам общеобразовательных организаций, не предусмотренных частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанных с подготовкой документов, не включенных в перечень документации педагогических работников (приказ Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582);
  - 1.2 возложить обязанности по реализации образовательных программ, не связанных с непосредственной педагогической деятельностью учителя, на иных административных работников общеобразовательных организаций в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ;
  - 1.3 внести изменения в должностные обязанности заместителей директора, советника директора по воспитанию, делопроизводителя, секретаря, социального педагога, психолога в части определения перечня документов отчетности и выполнения дополнительной работы в целях снижения документарной нагрузки на учителей;
  - 1.4 обсудить в образовательных организациях на педагогических советах вопрос снижения бюрократической нагрузки на

- учителей и разместить протокол заседания педагогического совета на официальной сайте образовательной организации.
2. Старшему методисту Управления образования Абдуллаеву А.Б. – муниципальному координатору ответственному за обеспечение соблюдения снижения бюрократической нагрузки, провести мониторинг исполнения пункта 3 вопроса 3 Протокола заседания межведомственной рабочей группы.
  3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. начальника**



**Исмаилов Р.Р.**